

POLIECHNIKA KOSZALIŃSKA
Regulamin Działu Domów Studenckich

I. Postanowienia ogólne

1. Budynek Domu Studenckiego (DS) jest własnością uczelni i jest miejscem zamieszkania, nauki i wypoczynku mieszkańców.
2. DS powinien być przedmiotem szczególnej ochrony i troski mieszkańców wyrażającej się w dbałości o utrzymanie go w należyтым stanie i porządku.

II. Zasady zakwaterowania

1. Miejsca w DS przyznawane są zgodnie z Regulaminem Świadczeń dla Studentów i Doktorantów Politechniki Koszalińskiej.
2. Zakwaterowanie w DS dokonuje Administracja DS na podstawie imiennych list przyznanych miejsc w DS w kolejności zgłoszeń studentów.
3. Student zgłaszając się do zakwaterowania jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) dowód osobisty,
 - b) 1 zdjęcie do wystawienia karty mieszkańca.
4. Studenci kwaterowani są w pierwszej kolejności do pokoi w których są jeszcze wolne miejsca. Kwaterowanie w kolejnym pokoju będzie następowało po zajęciu wszystkich miejsc normatywnych we wcześniej zasiedlanych pokojach.
5. Przed zakwaterowaniem się w pokoju mieszkaniac zobowiązany jest zapoznać się z:
 - a) regulaminem DDS PK,
 - b) regulaminem Studenckiej Sieci Komputerowej,
 - c) przepisami i instrukcjami BHP,
 - d) przepisami przeciwpożarowymi.
6. Student mieszka w pokoju (Domu Studenckim), w którym się zakwaterował. Zmiana pokoju jest możliwa po wyrażeniu zgody przez Administrację DS.
7. Po zakwaterowaniu student jest pełnoprawnym mieszkańcem DS i ponosi pełną odpowiedzialność, w tym także materialną, za powierzone mu wyposażenie pokoi i segmentu, po wcześniejszym zapoznaniu się z jego faktycznym stanem. Zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ppoż. i BHP.
8. Za wszelkie zawinione uszkodzenia urządzeń, pomieszczeń i wyposażenia przeznaczonego do ogólnego użytku mieszkańcy odpowiadają materialnie.
9. W okresie rejestrowania dużej liczby pustostanów w poszczególnych Domach Studenckich, Administracja DS podejmuje decyzję o przekwaterowaniu studentów mieszkających pojedynczo w pokojach, tak aby zasilić całe pokoje. Przekwaterowanie następuje w ciągu

7 dni od daty otrzymania powiadomienia od Administracji DS. W przypadku odmowy przekwaterowania, student może stracić prawo do zamieszkania w DS.

10. Przy wykwaterowaniu mieszkańca zobowiązany jest zwrócić pobrany sprzęt w należytym stanie oraz uregulować obowiązujące go należności i zostawić posprzątaną pokój.
11. Wszystkie straty materialne wynikłe z niewłaściwego użytkowania pokoju (segmentu) pokrywa mieszkaniec, lub w przypadku nie ujawnienia sprawcy solidarnie wszyscy mieszkańcy pokoju (segmentu).
12. Prawo wizytowania pokoi mają Władze Uczelni oraz Administracja DS.
13. W przypadku zakłócania ciszy nocnej i naruszania postanowień Regulaminu, prawo do wizytowania pokoi i interwencji mają pracownicy ochrony.
14. Pojawiające się usterki w pokoju, student ma obowiązek wpisać do zeszytu „Usterki” w Portierni DS. Naprawa usterek zostanie rozpoczęta w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.

III. Prawa i obowiązki mieszkańców Domu Studenta

1. Mieszkaniec domu studenckiego ma prawo do:
 - a) uczestnictwa we wszystkich imprezach organizowanych na terenie OA,
 - b) korzystania z urządzeń i pomieszczeń socjalnych (kuchnia, pralnia, itp.) oraz wypożyczania sprzętu gospodarczego na zasadach określonych przez Administrację OA,
 - c) wymiany bielizny pościelowej raz na trzy tygodnie,
 - d) przyjmowania gości na terenie Domu Studenckiego w godzinach odwiedzin.
2. Mieszkaniec DS ma obowiązek:
 - a) przestrzegać ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego w tym ciszy nocnej w godzinach 22:00 – 6:00,
 - b) zapoznania się z treścią i przestrzegania niniejszego regulaminu, regulaminu Studenckiej Sieci Komputerowej oraz instrukcji ppoż. i BHP,
 - c) szanować mienie DS oraz przeciwstawiać się niewłaściwemu stosunkowi do niego,
 - d) pozostawienia kluczy do pokoju w portierni DS i okazywania karty mieszkańca przy ich pobieraniu,
 - e) okazania karty mieszkańca na żądanie Administracji DS lub pracownika ochrony,
 - f) podporządkować się obowiązującym regulaminom i zarządzeniom wydanym przez Administrację OA i kierownictwa DS. Dotyczy to również każdej osoby przebywającej na terenie Osiedla Akademickiego,
 - g) utrzymać czystość i porządek w pokoju oraz pomieszczeniach i miejscach ogólnego użytku, a także dbać o właściwą eksploatację powierzonego sprzętu (powiadamiać Administrację DS o wszelkich zauważonych uszkodzeniach, awariach itp.). Utrzymać czystość w sanitariatach segmentów mieszkalnych (mieszkaniec sam dokonuje zakupu środków i wyposażenia niezbędnego do utrzymania czystości w pomieszczeniach),
 - h) dokonywać opłaty za osoby gościnnie przebywające w Domu Studenta,
 - i) uiszczenia opłaty związanej z zamieszkaniem w DS do 20-go każdego miesiąca za bieżący miesiąc. Od kwoty należnej Uczelni z tytułu niezapłaconego czynszu naliczane będą odsetki za każdy dzień zwłoki w wysokości ustawowej,

IV. Zasady odwiedzin

1. Mieszkańca DS mogą odwiedzać inne osoby w godzinach 6:00 – 24:00. W przypadku zakłócania ciszy nocnej osoba odwiedzająca musi natychmiast opuścić Dom Studenta.
2. Osoba gościnnie przebywająca w DS zobowiązana jest do okazania dowodu tożsamości.
3. Zgłoszenie noclegu osoby spoza DS. winno być dokonane do kierownika danego DS. do godziny 15.00.
Oprócz tego:
 - a) osoba chcąca pozostać gościnnie w Domu Studenta dwie doby z rzędu lub dłużej musi uzyskać pisemną zgodę Kierownika DS, w którym będzie aktualnie przebywała,
 - b) przedłużenie odwiedzin nie dotyczy osób nietrzeźwych.
4. Za osobę, która gościnnie spędziła noc w DS ustaloną opłatę dokonuje mieszkaniec u którego osoba ta przebywała.
5. Zabrania się udzielania noclegów przez osoby, które nie dokonały formalności z tym związanych, pod groźbą utraty miejsca w DS.
6. Osoby nietrzeźwe nie mają prawa wstępu na teren DS, za wyjątkiem mieszkańców danego DS.
7. W godzinach 23:00 – 6:00 wejście do DS jest zamknięte, możliwość wejścia posiadają:
 - a) mieszkańcy danego DS,
 - b) zarejestrowani goście osoby mieszkającej w danym DS, którzy dokonali formalności z tym związanych.
8. Administracja DS ma w uzasadnionych przypadkach prawo ograniczenia godzin (dni) odwiedzin w DS, jak również udziela zakazu wstępu na teren DS osobom z zewnątrz.
9. Mieszkaniec przyjmując gości ponosi pełną odpowiedzialność, w tym także materialną, za ich pobyt na terenie DS. Gości obowiązuje przestrzeganie Regulaminu DDS.

V. Kontrole pokoi

1. Kierownictwo Osiedla Akademickiego ma obowiązek zawiadomić mieszkańców Domu Studenta o planowanych kontrolach minimum 5 dni roboczych wcześniej. Informacja dotycząca kontroli powinna znajdować się w widocznym miejscu.
2. W przypadku zmiany terminu kontroli Kierownictwo jest obowiązane do ponownego poinformowania mieszkańców w ciągu 5 dni roboczych.
3. Kontrole przeprowadza Kierownik Domu Studenta oraz wyznaczony przez PSPK student. W przypadku niemożności obecności studenta kontrola odbywa się przy udziale drugiego pracownika administracji DDS. Kontrole przeprowadzane są w godzinach pracy administracji DDS.
4. Wykryte naruszenia Regulaminu DS. zostaną ujęte w notatce służbowej przekazanej studentowi z obowiązkiem ich usunięcia do czasu ponownej kontroli. O terminie kontroli student zostanie poinformowany na 5 dni roboczych wcześniej.
5. Jeżeli Komisja podczas kolejnej kontroli wykryje te same naruszenia Regulaminu DDS, student może zostać pozbawiony miejsca w DS.

VI. Zakazy

1. Zabrania się:

- a) samowolnego zakładania, przerabiania i uszkodzania wszelkich instalacji,
- b) przerabiania zamków, dorabiania kluczy i montowania dodatkowych zamków bez wiedzy Administracji DS,
- c) używania urządzeń nagłaśniających w sposób utrudniający innym mieszkańcom naukę bądź wypoczynek a w szczególności w czasie trwania ciszy nocnej,
- d) umieszczania ogłoszeń, napisów itp. poza miejscami do tego celu przeznaczonymi,
- e) prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej i handlowej (za wyjątkiem przypadku uzyskania na nią zgody od Administracji OA),
- f) produkcji, rozpowszechniania i spożywania alkoholu,
- g) produkcji, posiadania, spożywania i rozpowszechniania narkotyków,
- i) produkcji narkotyków, posiadania przyrządów przystosowanych do ich produkcji oraz posiadania substancji, które mogą być podstawą do wytwarzania narkotyku,
- j) przechowywania i używania jakiejkolwiek broni,
- k) palenia tytoniu na terenie obiektu,
- l) używania w pokojach mieszkalnych palników spirytusowych, na gaz propan-butan, grzałek, kuchenek, grzejników elektrycznych itp. urządzeń,
- m) trzymania zwierząt,
- n) wrzucania przedmiotów do urządzeń sanitarnych, które mogłyby spowodować ich uszkodzenie lub wadliwe działanie,
- o) wyrzucania przez okno butelek, worków z wodą, śmieci, petard i wszystkich innych przedmiotów i urządzeń,
- p) odstępowania miejsca w Domu Studenta,
- r) przyjmowania w pokoju osób nielegalnie przebywających w DS,
- s) organizowania imprez studenckich na korytarzach, w kuchniach i w pralniach,
- t) narażania innych osób na szkodliwe i uciążliwe skutki swojego zachowania.

VII. Utrata prawa zamieszkania w domu studenta

1. Student traci prawo do zamieszkania przed upływem okresu na jaki je otrzymał, jeżeli:

- a) bez uzasadnionej przyczyny nie zakwaterował się do DS przez okres dłuższy niż 5 dni od daty rozpoczęcia roku akademickiego lub wyznaczonego terminu kwaterowania. Studenci, którym przyznano miejsce w domu studenckim w terminie późniejszym mają obowiązek zakwaterować się w ciągu 3 dni od dnia wydania decyzji o przyznaniu miejsca,
- b) został skreślony z listy studentów, obronił dyplom, otrzymał urlop dziekański do końca okresu zakwaterowania,
- c) utracił prawo do zamieszkania decyzją Rektora (termin do trzech dni), chyba że decyzja jest w trybie natychmiastowym,
- d) nie uregulował opłaty za zamieszkanie przez okres 2 miesięcy,
- e) przetrzymywał osoby nielegalnie przebywające w DS – wykwaterowanie może dotyczyć wszystkich mieszkańców danego pokoju, osoby te mogą stracić prawo do miejsca w domu studenckim do końca trwania studiów,

- f) w rażący sposób naruszył regulamin Studenckiej Sieci Komputerowej (SSK),
 - g) korzystał z usług SSK niezgodnie z wymogami prawa oraz w przypadku, gdy będzie wykorzystywał usługi SSK w celu prowadzenia jakichkolwiek działalności niezgodnej z prawem (w tym także rozpowszechnianie nie licencjonowanego oprogramowania) lub działalności gospodarczej,
 - h) uchyła się od obowiązku meldunkowego w ciągu 30 dni od daty zakwaterowania,
 - i) dopuścił się rażącego łamania Regulaminu DDS (aktów wandalizmu, niszczenia mienia, lub naruszenia zapisów § 5).
2. W przypadku dyscyplinarnej utraty miejsca w DS, student traci prawo do miejsca w DS do zakończenia swoich studiów.
 3. W przypadku stwierdzenia rażącego lub nagminnego łamania Regulaminu DDS, komisja ma prawo do nieprzyznania studentowi miejsca w DS w przyszłym roku lub latach.

VIII. Inne postanowienia

1. W przypadku naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu stosuje się tryb postępowania oraz kary przewidziane przepisami obowiązującymi, w tym ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.).

IX. Postanowienia końcowe

1. Sprawy sporne wynikające z zasad współżycia mieszkańców rozpatruje kierownik DS.
2. W szczególnie ważnych sprawach dotyczących społeczności studenckiej mieszkającej na OA uchwały mogą być podjęte w drodze referendum.
3. Wątpliwości dotyczące wykładni i stosowania Regulaminu rozstrzyga Administracja DDS.
4. Decyzje w sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie podejmuje kierownik danego DS. w porozumieniu z Administracją DDS.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Administrację OA, Parlament Studentów Politechniki Koszalińskiej oraz Władze Uczelni.

Regulamin zatwierdzono dnia 12 czerwca 2023 r.